

Памятка для родителей «Правила общения в родительских чатах»

Чтобы получать важную информацию из жизни образовательного учреждения, уметь обсуждать волнующие темы, не развязывая конфликт, воспользуйтесь **правилами общения в «родительских чатах»**.

Правило 1. Назначьте администратора чата, который будет следить за порядком общения между родителями, вовремя предотвращать назревающий конфликт, при этом не исключая ни одну сторону из переписки (в том числе путём удаления оппонентом), для возможного рассмотрения различных точек зрения.

Правило 2. Обозначьте правила поведения в группе, напоминайте о них тем родителям, которые их нарушают. Запомните, чат создан для того, чтобы всем родителям была доступна оперативная информация о жизни группы (класса) в образовательном учреждении.

Правило 3. Определите, сколько времени вы сможете уделить для прочтения сообщений из чата и обсуждения тем.

Правило 4. Пишите только по делу. В родительском чате должна быть только важная информация, затрагивающая исключительно интересы жизни детей и группы (класса). Не засоряйте чат пустым общением, иначе важная информация потерянется среди множества сообщений.

Правило 5. Важные для вас вопросы уточняйте у педагога (воспитателя, куратора) или администрации образовательной организации, не полагаясь лишь на информацию из чата.

Правило 6. Следите за орфографией и пунктуацией. Не пишите предложения заглавными буквами. Предложения, состоящие только из заглавных букв, человек подсознательно воспринимает как повышение голоса. Составляйте письмо кратко и емко, чтобы его было удобно прочитать. Избегайте слишком коротких и слишком длинных предложений.

Правило 7. Будьте вежливы. При общении с участниками чата проявляйте вежливость, рассудительность, не засоряйте чат грубой или нецензурной бранью, провокационными высказываниями, поскольку общение через интернет ничем не отличается от фактического собрания в детском саду.

Правило 8. Научитесь выражать собственное недовольство. Каждый человек смотрит на одну ситуацию по-разному, и всегда найдется тот, у которого иное мнение от остальных.

Но если вы уже написали гневное сообщение, прежде чем его отправить, остановитесь и задайте себе вопрос: «Зачем? Для чего я это написал? Что я этим изменю? Чтобы выплеснуть эмоции? Чтобы на кого-то напасть? Чтобы выразить пассивную агрессию?»

И только когда вы дадите себе разумный ответ на эти вопросы, сообщение можно отправить. Или стереть. В общении в чате всегда важно осознание цели своего высказывания.

Правило 9. Не обсуждайте других родителей или сотрудников детского сада, не сплетничайте. Представьте, что это не виртуальное общение, а разговор вживую. Говорите только то, что сказали бы в лицо и при всех.

Правило 10. Предотвращайте конфликты. Общайтесь одинаково уважительно со всеми. Сохраняйте дистанцию: не допускайте неконструктивной критики и не переходите на «ты». Если назревает конфликт, призываите участников беседы не смешивать личное и деловое общение. При необходимости выходите на личную беседу. При нежелании участвовать в каких-либо дискуссиях или же для предотвращения конфликтной ситуации Вы можете самостоятельно выйти из группы. Принудительно исключать оппонентов из чата не рекомендуется, так как это некорректно по отношению к участникам чата. Все родители имеют равное право присутствия в данной группе!

Правило 11. Не принимайте важных решений в момент переписки.

Помните! Важные решения должны быть обдуманными и взвешенными.

Важные решения лучше принимать по результатам устной беседы.

Таким образом, соблюдая правила общения в чатах, вы можете избежать конфликтов, негативных и неловких ситуаций. Чат будет служить Вам источником получения необходимой и полезной информации, а не местом обсуждения общих интересов или же местом для решения конфликтов и разбирательств, пересудов и сплетен!

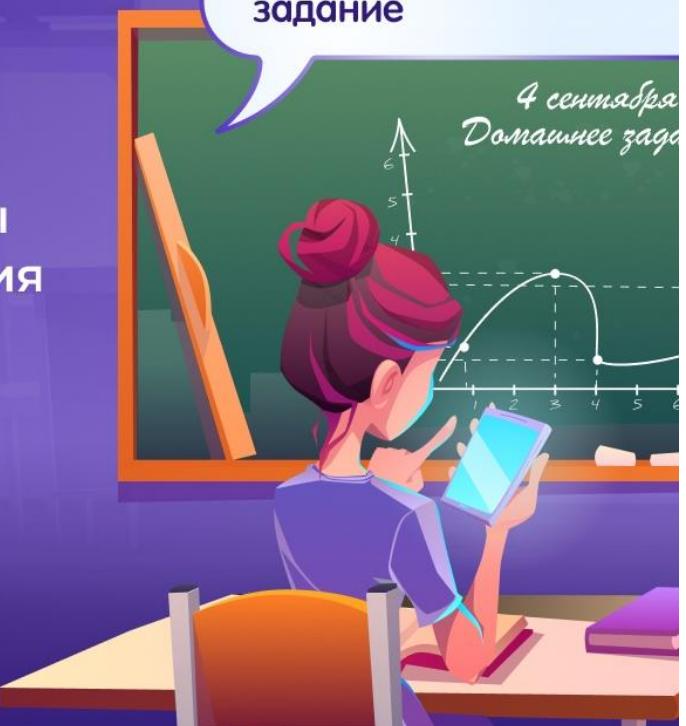
И помните! При несоблюдении этических норм в общении данную переписку могут использовать в суде, чтобы доказать факт оскорбления в свой адрес. Суд оценивает формат сообщения субъективно. Поэтому оскорблением могут посчитать не только нецензурные выражения, но и ваше субъективное мнение о родителях или педагогах, даже если вы выразили его вежливо. На основании переписки в социальных сетях суд может наложить на граждан за публичное оскорбление - штраф до 50 тыс. руб. (ст. 5.61 КоАП).

Рекомендации по ведению школьных (классных) чатов

Повышение
цифровой гигиены
и культуры общения
в школьных
чатах



Доброе вечер!
Запишите домашнее
задание



Этикет общения



- ✓ Обращаться к учителю на «Вы» и по имени-отчеству
- ✓ Быть сдержанным в проявлении эмоций в любых ситуациях
- ✓ Обсуждать только важное и интересное всем
- ✓ Уважительно относиться к участникам чата, своему ребенку и детям других родителей

Доброе вечер.
Людмила Павловна!



Правила общения

- ✓ Устанавливается «Тихий час» с 20:00 до 07:00
- ✓ Все участники следят за орфографией
- ✓ В чате включены реакции, которые помогают заменить массовые однотипные сообщения
- ✓ Для сбора мнений используются опросы
- ✓ Личные вопросы решаются в личной переписке
- ✓ В чате запрещены голосовые сообщения
- ✓ Мысли излагаются кратко, четко, по существу



Правила создания

- ✓ Создаются в популярных мессенджерах (WatsApp, Viber, Telegram) по инициативе классного руководителя
- ✓ Классный руководитель – администратор чата
- ✓ Все родители должны оформить профили в соответствии с рекомендациями: содержать имя и фамилию, фото родителя, открытый номер телефона



Контентная политика школы

- ✓ Анонсирование классных, общешкольных, городских, региональных и иных мероприятий, в которых ученики могут принять участие.
- ✓ Размещение методических материалов, полезных ссылок.
- ✓ Площадка для проведения периодических встреч с руководством школы, органами власти для обсуждения текущих вопросов.

Запрещено

- ✓ Размещение рекламы услуг коммерческих компаний
- ✓ Включение учеников в чат
- ✓ Оскорблений и спам
- ✓ Личное общение между участниками чата

Мне некогда!
Разберитесь сами
с детьми

