

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №4

ПРИКАЗ

От 29.08.2024 года

01-11/ 235-6

**Об утверждении перечня
коррупционно-опасных функций и должностей,
замещение которых
связано с коррупционными рисками**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями, руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций ОО:
 - 1.1. Предоставление муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение».
 - 1.2. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».
 - 1.3. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города ».
 - 1.4. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках».
 - 1.5. Организация формирования и ведения РИС в соответствии с компетенцией ОО.
 - 1.6. Проведение аттестации педагогических работников.
 - 1.7. Рассмотрение обращений органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации и иных государственных органов, органов местного самоуправления, образовательных, научных, общественных и иных организаций, общественных объединений и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции ОО, а также осуществление приема граждан и представителей организации по вопросам, отнесенным к компетенции ОО.
 - 1.8. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупок товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности.
 - 1.9. Осуществление кадровой работы.

- 1.10. Осуществление мероприятий по финансовому обеспечению деятельности ОО.
 - 1.11. Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов.
 - 1.12. Подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов.
 - 1.13. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.).
 - 1.14. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
 - 1.15. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение сотрудникам ОО государственных и ведомственных наград.
 - 1.16. Представление в судебных органах прав и законных интересов ОО.
 - 1.17. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества ОО.
 - 1.18. Хранение и распределение материальных ресурсов.
2. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:
 - 2.1. Директор ОО;
 - 2.2. Заместители директора по УВР;
 - 2.3. Заведующая хозяйством;
 - 2.4. Секретарь-делопроизводитель.
 3. Указанный в п.1 перечень разместить на официальном сайте ОО в сети «Интернет» в разделе «Антикоррупционная политика» в срок до 31.08.2024.
 4. В составе Комиссии по противодействию коррупции сформировать группу специалистов для оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций с частотой раз в календарный год, внесения уточнений в перечни должностей в ОО, замещение которых связано с коррупционными рисками, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей сотрудниками ОО, деятельность которых связана с коррупционными рисками, выработке предложений по минимизации коррупционных рисков, в следующем составе:
Благовещенская Елена Владимировна, директор;
Смирнов Михаил Альбертович, заместитель директора по обеспечению безопасности;
Галактионова Анна Андреевна, заместитель директора по УВР;
 5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.В. Благовещенская